

**федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр  
имени академика Е.Н. Мешалкина»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

**ПРИКАЗ**

« 10 » июня 2021 г.

№ 513 - 0

г. Новосибирск

**Об утверждении Порядка оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений между  
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России  
и обучающимися**

В соответствии с положениями ст. 53 - 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и обучающимися (далее – Порядок) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Руководителю центра высшего и дополнительного профессионального образования Соломатиной Т.И. обеспечить:

- оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и обучающимися в соответствии с положениями настоящего Порядка;

- ознакомление с настоящим приказом под подпись работников подчиненных структурных подразделений, в том числе вновь принимаемых на работу, переведенных из других подразделений; иных лиц, участвующих в организации и проведении процесса обучения обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, программам ординатуры и аспирантуры.

3. Руководителю службы делопроизводства Кольчик К.К. обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц, указанных в приложении № 2, путем рассылки по корпоративной почте.

4. Текущий контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по организационно-методической работе Астапова Д.А.

5. Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Чернявский

Подготовил:  
Шалунова К.В.  
Данильченко Е.Б.. вн.т.17-11



федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр  
имени академика Е.Н. Мешалкина»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

Речкуновская ул., д. 15, Новосибирск, 630055  
тел.: (383) 347 60 58, факс: (383) 332 24 37  
e-mail: [mail@meshalkin.ru](mailto:mail@meshalkin.ru); [http:// www.meshalkin.ru](http://www.meshalkin.ru)  
ОКПО 01966756; ОГРН 1025403647213; ИНН/КПП 5408106348/540801001

## Приложение № 1

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН  
на заседании Экспертного совета  
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н.  
Мешалкина» Минздрава России

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора ФГБУ «НМИЦ  
им. ак. Е.Н. Мешалкина»  
Минздрава России

Протокол от «13» апреля 2021 г. №8 \_ от «10» июн.я 2021 г. № 513-0

### Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и обучающимися

Новосибирск - 2021



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и обучающимися (далее – Порядок, Центр) регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися, является локальным нормативным актом Центра.

1.2. Требования настоящего Порядка обязательны для всех сотрудников Центра, участвующих в организации, реализации и обеспечении образовательного процесса по программам ординатуры, аспирантуры, дополнительного профессионального образования, а также для обучающихся лиц.

1.3. К обучающимся в данном Порядке относятся:

- ординаторы - лица, обучающиеся по программам ординатуры;
- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- слушатели (обучающиеся) – лица, осваивающие программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);
- экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Под отношениями в сфере образования понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт в виде приказа директора Центра:

- о приеме лица на обучение;
- о зачислении лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) для прохождения государственной итоговой аттестации;
- о восстановлении лица в число обучающихся;
- о переводе лица из другой образовательной организации для продолжения образования.

Подготовка проекта приказа осуществляется сотрудниками отдела высшего и дополнительного профессионального образования центра высшего и дополнительного профессионального образования (далее – ОВиДПО ЦВиДПО)



2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Центре предшествует заключение договора об образовании.

2.3. В случае приема на целевое обучение в соответствии со ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Центр предшествует заключение договора о целевом обучении.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

- Центром и лицом, зачисляемым на обучение (обучающимся);
- Центром, лицом, зачисляемым на обучение (обучающимся) и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (плательщиком).

Порядок заключения договоров об образовании регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Центра.

2.6. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме между:

- 1) Центром, гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе высшего образования либо обучающийся по соответствующей образовательной программе; заказчиком целевого обучения;
- 2) Центром, гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе высшего образования либо обучающийся по соответствующей образовательной программе; заказчиком целевого обучения, организацией, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении.

Договор о целевом обучении заключается в соответствии с типовой формой, установленной Правительством Российской Федерации.

2.7. Порядок приема лица на обучение; прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации; восстановления в число обучающихся; перевода из другой образовательной организации для продолжения образования регулируются отдельными локальными актами Центра.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или



дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

- а) по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме:
  - при переводе обучающихся внутри Центра с одной образовательной программы на другую;
  - при переводе обучающихся с одной формы обучения на другую;
  - при переходе с платного обучения на бесплатное;
  - при переводе обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;
- б) по инициативе Центра;
- в) по инициативе Заказчика обучения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт в виде приказа директора Центра. Если с обучающимся заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании заключенного сторонами образовательных отношений дополнительного соглашения к указанному договору.

Подготовку проекта распорядительного акта осуществляет методист отдела высшего и дополнительного профессионального образования Центра высшего и дополнительного профессионального образования.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

3.5. Порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение; перехода с платного обучения на бесплатное регулируются отдельными локальными актами Центра.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае предоставления обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, иным основаниям, в порядке, предусмотренным законодательством РФ и соответствующими локальными нормативными актами Центра.

4.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по заявлению обучающегося с приложением к нему подтверждающих документов (при наличии).

4.3. Основанием приостановления образовательных отношений является распорядительный акт в виде приказа директора Центра.

Подготовку проекта распорядительного акта осуществляет методист ОВиДПО ЦВиДПО.



4.4. Образовательные отношения возобновляются по истечении сроков, на которые они были приостановлены, либо на основании личного заявления, обучающегося с просьбой приступить к занятиям.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Центра, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за неисполнение Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Центра, регулирующих образовательные отношения), в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации последнего.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром, если иное не установлено договором об оказании образовательных услуг.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт в виде приказа директора Центра об отчислении обучающегося. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается путем заключения сторонами образовательных отношений соглашения о расторжении договора на основании распорядительного акта Центра об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра прекращаются с даты его отчисления.

Подготовку распорядительного акта осуществляет методист ОВиДПО ЦВиДПО.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра, справку об обучении в соответствии с ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Порядок применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания, вследствие невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана регулируются отдельными локальными актами Центра.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения в него рассматриваются на заседании Экспертного совета Центра с отражением принятого решения в протоколе заседания и утверждаются соответствующим приказом директора Центра.

6.2. Настоящий Порядок прекращает свое действие с момента его отмены соответствующим приказом директора Центра.